

糸魚川市全天候型子ども遊戯場整備事業

企画提案様式集

(様式 1 - 1)

令和 8 年 月 日

提案書類提出届

糸魚川市長 宛

企業名
商号又は名称

所 在 地

代表者名

令和 8 年 9 月に募集要項等の公表があった「糸魚川市全天候型子ども遊戯場整備事業」について、募集要項等に基づき価格提案書及び企画提案書を提出します。

提出書類

必要書類名	部数
提案書提出届（様式 1 - 1） 価格提案書（様式 2 - 1） 提案価格内訳書（様式 2 - 2） 大型遊具一覧表（様式 2 - 3）	各 1
企画提案書（様式 3 - 1） (1) 事業実施 (様式 4 - 1) (2) 設備等の整備 (様式 4 - 2) (3) 設備等の維持管理 (様式 4 - 3) (4) 運営に関する事項 (様式 4 - 4) (5) その他事項 (様式 4 - 5)	正本各 1 副本各 10
施設整備に関する図面集	正本各 1 副本各 10
提案審査に関する提出書類の電子データ（DVD 等）	1

(様式2-1)

令和8年 月 日

糸魚川市長 宛

所在地
商号又は名称
代表者名

印

価格提案書

1 事業の名称 糸魚川市全天候型子ども遊戯場整備事業

2 提案価格
(消費税込み)

千	百	十	万	千	百	十	円

※提案価格には、消費税及び地方消費税を含むこと。

※提案価格は算用数字で表示すること。

※様式2-2を添付すること。

(様式2-2)

令和8年 月 日

提案価格内訳書

1 提案価格

円(うち消費税額 円)

2 提案価格の内訳

費目	金額(円)
建築にかかる工事費	
遊具等の設置工事費	
その他(設備等)工事費	

※別途、大型遊具一覧表(様式2-3)を提出のこと

3 購入予定の備品の合計額

費目	金額(円)
備品購入費	

※備品購入費は、提案価格に含まない

(様式2-3)

遊具(大型のみ)一覧表

No.	対象年代	遊具名	個数	備考
1	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上	【必須】 エア遊具		
2	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
3	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
4	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
5	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
6	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
7	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
8	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
9	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			
10	☐ 0-3 歳 ☐ 4-6 歳 ☐ 7 歳以上			

※遊具名だけで物品の特定が困難なものは、パンフレットを添付するか、備考欄に写真を貼り付けて提出のこと

(様式3-1) 様式3-2～3-○表紙

糸魚川市全天候型子ども遊戯場整備事業
企画提案書

※1 正本（副本○/10）

※1 「正本」又は「副本○/10」と記載すること ※「○」は連番数字

(様式4-1)

1 事業実施に関する提案

(1) 本事業への取組方針

※記載要領(提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること)

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・本事業の目的及び基本理念を十分に理解した方針となっているか。
- ・設計・施工を一体的に実施する効果を踏まえた方針となっているか。

(2) 事業の実施体制

※記載要領(提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること)

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・整備工種における作業の役割分担が明確であるか。
- ・設計・施工を通じて円滑に事業を遂行できる実施体制となっているか。

(3) 設計・施工の連携及び事業遂行の実現性

※記載要領(提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること)

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・施工方法が具体的であり、事業の確実な実現性が認められるか。
- ・工程管理、品質管理及びコスト管理の考え方が明確であるか。

(様式4-2)

2 設備等の整備に関する提案

(1) 整備コンセプト

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等を示す以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・事業の基本理念を具体的に実現する内容となっているか。
- ・施設の特徴や地域性を踏まえた提案となっているか。

(2) 配置・動線計画

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等を示す以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・利用者及びスタッフ双方にとって分かりやすく、安全かつ利用しやすい動線計画となっているか。
- ・見守りや管理のしやすさに配慮した計画となっているか。

(3) 各エリアの空間デザイン

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等を示す以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・子育て世代アンケート結果を踏まえた利用者視点の提案となっているか。
- ・施設の目的及び各エリアの特性を踏まえた空間構成となっているか。

(様式4-2)

2 設備等の整備に関する提案

(4) 安全性への配慮

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 多様な利用者の特性に配慮した施設計画となっているか。
- ・ サイン計画、視認性、移動のしやすさ等に配慮されているか。
- ・ 木材利用及び地場産材活用に関する具体的提案があるか。

(5) 各エリアの利用のしやすさ

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 内外装材及び仕上げについて、耐久性及び維持管理性に配慮されているか。
- ・ 子育て世代アンケート結果を踏まえた利用者視点の提案となっているか。

(6) ユニバーサルデザイン等への対応

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 多様な利用者の特性に配慮した施設計画となっているか。
- ・ サイン計画、視認性、移動のしやすさ等に配慮されているか。
- ・ 木材利用及び地場産材活用に関する具体的提案があるか。

(7) 施工計画

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 施工手順及び工程が具体的で実現性があるか。
- ・ 工期遵守及び安全管理に対する配慮がなされているか。

(様式4-3)

3 設備等の維持管理に関する提案

(1) 建物設備等の維持管理のしやすさ

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等を示す以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 施工手順及び工程が具体的で実現性があるか。
- ・ 工期遵守及び安全管理に対する配慮がなされているか。

(2) 遊具の消毒等のしやすさ

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等を示す以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 遊具の点検、修繕、衛生管理が効率的に行える計画となっているか。

(3) 運営視点の設備等（遊具など）計画

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等を示す以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 運営開始後を見据え、スタッフの作業効率や見守りに配慮した計画となっているか。
- ・ 利用状況の変化に柔軟に対応できる計画となっているか。

(様式4-4)

4 運営に関する提案

(1) 各エリアの利用のしやすさ

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 障がい児を含む多様な利用者が安心して利用できる計画となっているか。
- ・ 交流や滞在を促す空間構成となっているか。
- ・ 読書やリラックス等、多様な利用目的に対応した計画となっているか。

(2) 提案遊具の更新コスト（更新時期等）

※記載要領（提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること）

仕様書及び審査基準等に応ず以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ ライフサイクルコストの縮減に資する提案となっているか。
- ・ 保守点検及び更新計画が具体的であるか。

(様式4-5)

5 その他に関する提案

(1) 地域経済(地元請負等への配慮)への貢献

※記載要領(提案書作成に当たっては、本記載要領は削除すること)

仕様書及び審査基準等に示す以下の点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

- ・ 地元企業、資材及び人材の活用について具体的な提案があるか。
- ・ 地域経済及び地域社会への波及効果が期待できるか。