

公共用財産使用許可申請書

年 月 日

糸魚川市長 様

住 所

氏 名 印

電 話

下記のとおり公共用財産の使用の許可を受けたいので、糸魚川市公共用財産管理条例施行規則第2条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 公共用財産の所在地	糸魚川市	番地先
2 公共用財産の種類	道 路	水 路 その他()
3 使 用 面 積 等		
4 使 用 の 目 的 及 び 利 用 計 画		
5 使 用 の 期 間	年 月 日から	年 月 日まで
6 その他参考となる事項		

注 公共用財産の種類欄は、該当するところに○印をつけ、その他に該当する場合は()内にその種類を記入すること。

添付書類

- 1 位置図(縮尺50,000分の1程度)
 - 2 公図等の写し
 - 3 実測平面図(縮尺500分の1程度とし、民有地との境界及び使用区域を明示すること。)
 - 4 使用面積求積図及び求積表
 - 5 利害関係人の承諾書
 - 6 工作物を設置する場合は、工事計画説明書、設計書、縦横断面図、工作物の構造図その他の必要な図書(軽易な工作物を設置する場合は、工事計画及び工作物の大要を知ることのできる説明書)
 - 7 水路等を使用する場合は、高水位及び低水位を明示した図面
- ※ 添付書類は、市長が認めた場合一部を省略することができる。