

プロポーザル参加申込書

下記業務委託の公募型プロポーザル実施要領（以下「要領」という。）に基づく選定について、関係資料を添えて参加を申し込みます。

なお、要領の「4 資格要件」に該当する者であること、並びにこの参加申込書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

業務委託名：糸魚川市立会人型電子契約サービス提供業務

年 月 日

糸魚川市長 久保田 郁夫 様

参加希望者 所在地
商号又は名称
代表者氏名
担当者氏名
電話番号
FAX番号
電子メールアドレス

添付書類

- ・会社概要（別紙様式2）
- ・財務諸表
- ・法人税・消費税及び地方消費税の未納がない証明書（その3の3様式）
- ・市税の未納がない証明書（糸魚川市に課税がある場合）
- ・グリーゾーン解消制度の関係省庁からの回答書の写し
- ・セキュリティ認証に関する書類の写し

会 社 概 要

商号又は名称			
所 在 地			
代 表 者		設立年月日	
資 本 金		従 業 員 数	
売上高 (過去3年)	令和 年度 (令和 年 月 日～令和 年 月 日) 令和 年度 (令和 年 月 日～令和 年 月 日) 令和 年度 (令和 年 月 日～令和 年 月 日)		
事業内容			

※ パンフレット等、会社の概要が分かるものがあれば添付すること。

【担当者情報】

担当者 1	所属・役職	
	氏名	
	電話	
	FAX	
	Mail	

担当者 2	所属・役職	
	氏名	
	電話	
	FAX	
	Mail	

※担当者情報は1名でも結構です。

質 問 書

令和 年 月 日

糸魚川市長 様

事 業 者 名
担 当 者 氏 名

糸魚川市立会人型電子契約サービス提供業務について、下記の項目を質問します。

No.	頁など	質 問 内 容
1		
2		
3		
4		
5		

- ※ 質問書は、10 月 14 日（火）の午後 4 時までに、電子メールで提出してください。
提出後、下記担当へ電話連絡してください。
- ※ 質問する事項がない場合は、提出の必要はありません。

担当：総務部 財政課 管財係（井伊 渡邊）
電話：025-552-1511
Mail：zaisei@city.itoigawa.lg.jp

提 案 書

年 月 日

糸魚川市長 様

申請者 所 在 地
商号又は名称
代 表 者 氏 名
担 当 者 氏 名

下記業務委託に関しまして、提案書類を提出いたします。

記

業務委託名： 糸魚川市立会人型電子契約サービス提供業務

添付書類

- 1 企画提案書（任意様式）
- 2 類似業務実績一覧表（別紙様式 5）
- 3 見積書（任意様式）
- 4 操作マニュアル資料

類似業務実績一覧表

(1) 新潟県内の電子契約サービス導入実績（すべて記載）

自治体名	人口規模	導入時期	業務内容

(2) 新潟県外の自治体の導入実績（直近 5 件程度）

自治体名	人口規模	受託期間	業務内容

※ 記載する行が不足する場合は、追加して記載すること。