糸魚川市議会事務局 行

担当部署へ依頼

担当部署からの回答

申込団体への回答

月

月

月

日(連絡先)

日(回答者)

日

時

分

可・否

TEL: 025-552-1511 FAX: 025-552-8479

E-mail: gikai@city.itoigawa.lg.jp

糸魚川市議会 行政視察申込書

申込日 : 年 月 日() 議 会 名 団 体 名 (委員会・会派等) 年 第1希望: 月 日() □午前 □午後 視察希望日時 月 第2希望: 年 日()□午前 □午後 第3希望: 年 月 日()□午前 □午後 視察人数 計 名 (議員 名、事務局 名、執行部 名) ご担当者名:) (所属: 連 絡 先 TEL: FAX: E-mail: 《視察項目》 ※できるだけ具体的にご記入ください。 視察 内容 その 他 【行程等をお知らせください。】 この度はご視察のお問い合わせをいただき、ありがとうございます。当市視察の際には、市内での ご宿泊をお願いしています。また、お食事場所等についてもお気軽にご相談ください。 <交通手段> <宿泊・昼食> □JR・えちごトキめき鉄道 口前泊 口当日泊 口借上バス・乗用車 □昼食 * メールまたはFAX送信後、必ずお電話で糸魚川市議会事務局に確認をお願いします。 ※事務局処理欄(以下は記入しないでください。)