

事業計画書

1 事業者概要

ふりがな 事業所名称				
常時使用する 従業員数		人	主たる業種	
資本金（法人）		万円	創業年月	年 月
連絡 担当 者	ふりがな 氏 名			所属・役職
	日中つながる 電話番号	（固定）		（携帯）
	メールアドレス			

2 出展計画

出店の目的				
ターゲット				
展示会①	展示会名			
	会 場			
	主 催 者			
	会 期	年 月 日～	年 月 日	
	出展商品			
展示会②	展示会名			
	会 場			
	主 催 者			
	会 期	年 月 日～	年 月 日	
	出展商品			

展示会③	展示会名	
	会 場	
	主 催 者	
	会 期	令和 年 月 日～令和 年 月 日
	出展商品	

3 収支予算表

(1) 収入

区分	金額	摘要
本補助金	円	
自己資金	円	
その他 ()	円	
合計	円	

※合計額は、「(2) 支出」のア補助対象経費合計の額と一致させてください。

(2) 支出

経費区分	内容	経費内訳	補助対象経費（税抜）
			円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
ア 補助対象経費合計			円
イ 補助金交付申請額 ア×2/3 または 1/2 以内（1,000 円未満切捨て）			円

※適宜、行を追加して作成してください。

※金額は、消費税抜きの金額を記入してください。