

姫川排雪場利用申請書

住 所				
会 社 名 (氏 名)				
責 任 者				
連 絡 先				
搬入日時 ※複数日希望の場合はそれぞれ の日別に申請して下さい。	令和 年 月 日	午前・午後	時	分から
		午前・午後	時	分まで
持出し場所 ※1				
排 雪 量 ※2	・ __ t 車 __ 台使用 計__ 台分搬入 ・ __ t 車 __ 台使用 計__ 台分搬入 ・ その他 (1 日__ 台 計__ 台分)			

※1 「市道〇〇線」、「〇〇の駐車場」など雪の持ち出し場所がわかるように記入してください。

※2 運搬車の積載量、1日の使用台数、合計搬入台数を記入して下さい。(合計台数は概算で結構です。)

例：10t車 2台使用 計50台分搬入→10t車を1日2台使用して合計50台分を排雪場に搬入。

排雪時の遵守事項

排雪時には、次の事項の遵守をお願いします。

- 1 排雪場の開設時間は月曜日から土曜日の午前9時00分から午後4時00分までです。

搬入日の前日（土・日・祝日は除く）17時までに申請書を提出してください。

- 2 雪以外（ゴミ、土砂、建設廃材等）の搬入は固く禁じます。

※雪融け時にゴミ等が発見された場合、後片付けにご協力をいただく場合がありますのでご承知おき下さい。

- 3 排雪は南側（国道8号姫川大橋側）から行ってください。なお、混雑時に作業員及び誘導員がいる場合は現場の指示に従ってください。

- 4 排雪場進入路では徐行運転を厳守し、安全運転をお願いします。なお、排雪場利用時において事故や車両の損傷があっても、市としては一切責任を負いませんのでご了承ください。

- 5 大雪時などで申請が混みあった場合は道路等公共施設の排雪を優先するため、搬入日時の変更をお願いすることがありますのでご承知おきください。

連絡先 糸魚川市役所 建設課施設維持係
電話 025-552-1511 FAX 025-552-8477